



INFORMATIONS

Ces informations sont susceptibles de modifications. Merci de vous référer au site.

Lieu : Université Populaire
(Salle de réunion)

MATERIEL :

Son ordinateur portable, MAC, tablette ou smartphone

Début le jeudi 07 novembre 2024

DURÉE : 02:00

CODE ACTIVITÉ : 555

Prix : **28.00 €**

DESCRIPTION

Vous ne savez pas comment vous y prendre avec votre PC, MAC, tablette ou encore smartphone pour envoyer des emails ou faire des recherches pertinentes, alors venez avec votre propre matériel, ou sans, c'est vous qui voyez.

Nous aborderons lors de cette formation la gestion de vos mails (peu importe le support) et l'utilisation d'un navigateur mais aussi la gestion de vos fichiers (photos, textes, ...).

Et si vous avez des questions nous y répondrons tous ensemble.

PRÉ REQUIS

Aucun

OBJECTIFS

Prendre en main l'outil informatique sous toutes ses formes (ordinateur, tablette et smartphone), c'est-à-dire gérer ses emails, ses documents, faire des recherches pertinentes,

SÉANCES

Jour	Date	Horaire	Durée	Lieu
Jeudi	07-11-2024	09:30	02:00	Université Populaire (Salle de réunion), Maison des services publics, 1er étage côté nord 1 avenue Saint-Martin - 26200 MONTEILIMAR
Jeudi	14-11-2024	09:30	02:00	Université Populaire (Salle de réunion), Maison des services publics, 1er étage côté nord 1 avenue Saint-Martin - 26200 MONTEILIMAR