Utiliser Google Drive, Google Photo et les outils bureautiques

Mme GUERRE Aurélie (Développeuse et formatrice informatique)

INFORMATIONS

Ces informations sont susceptibles de modifications. Merci de vous référer au site.

Lieu : Université Populaire
(Salle de réunion)

Début le jeudi 09 mars 2023

DURÉE : 02:00

Prix : **36.00 €**

MATERIEL :

Son ordinateur portable, tablette ou smartphone.

CODE ACTIVITÉ : 555

DESCRIPTION

Vous n'avez pas de compte Google, nous le créerons ensemble !

Nous apprendrons ensuite à :
• Retrouver ses photos dans Google Photo
• Gérer et sauvegarder ses fichiers dans le Google Drive
• Utiliser les fonctions bureautiques et les sauvegarder dans le Google Drive.

PRÉ REQUIS

Accepter de créer un compte Google.

OBJECTIFS

Apprendre à se servir des outils de stockage de ses fichiers et de ses photos.

SÉANCES

Jour	Date	Horaire	Durée	Lieu
Jeudi	09-03-2023	09:30	02:00	Université Populaire (Salle de réunion), Maison des services publics, 1er étage côté nord 1 avenue Saint-Martin - 26200 MONTELIMAR
Jeudi	16-03-2023	09:30	02:00	Université Populaire (Salle de réunion), Maison des services publics, 1er étage côté nord 1 avenue Saint-Martin - 26200 MONTELIMAR
Jeudi	23-03-2023	09:30	02:00	Université Populaire (Salle de réunion), Maison des services publics, 1er étage côté nord 1 avenue Saint-Martin - 26200 MONTELIMAR